

Broj: JN-68/2019

Datum: 11.03.2019. godine

U skladu sa članom 88, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA**

za nabavku – Mesa za bolničku kuhinju

U Konjicu, 11.03.2019. godine

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu:
J.U. Opća bolnica Konjic;
Bolnička b.b.; 88400 Konjic
IDB: 4227883290002
Tel. broj: 036/712/511,
Fax broj: 036/712-519,
Web adresa: www.bolnicakonjic.com

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt
Kontakt osoba: Omerović Minela
Telefon: 036/712-517
Fax: 036/712-519
e-mail: minela.bolnicakonjic@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte / e-pošta, ili kombinacijom tih sredstava.

Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležnih kontakt osoba ili službe u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.

3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa

Kod ugovornog organa **ne postoje** privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.

4. Redni broj nabavke
Broj nabavke: PJN-10/2019
Broj prethodnog informativnog obavještenja: NIŠTA
5. Podaci o postupku javne nabavke
Vrsta postupka javne nabavke: KONKURENTSKI ZAHTJEV
Procjenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV): 9.500,00 KM
Vrsta ugovora o javnoj nabavci: ROBE;
Da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma: NE
Period na koji se zaključuje ugovor: Na godinu dana

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke:
Premet ovog postupka je nabavka ROBA – Meso za bolničku kuhinju
JRJN oznaka predmeta nabavke: 15119000-5
JRJN naziv predmeta nabavke: Razno meso

7. Podjela na lotove: NE
8. Količina predmeta nabavke
Količinska specifikacija robe: U PRILOGU TD
9. Tehnička specifikacija
Tehnička specifikacija robe: U PRILOGU TD
10. Obrazac za cijenu ponude
Obrazac za cijenu ponude je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku Priloga br. II
11. Mjesto isporuke roba
Mjesto isporuke robe: Opća bolnica Konjic, Bolnička b.b.; 88400 Konjic
12. Rok za isporuku roba
Rok za isporuku robe: sukcesivno prema najpovoljnijoj ponudi

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača:

1. Lična sposobnost – u smislu člana 45. Zakona :

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a) Ponuđač u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan
- b) Ponuđač nije pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljena poslovna djelatnost, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan
- c) Je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima u zemlji u kojoj je registrovan
- d) Je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan

Dokazi:

Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova lične sposobnosti iz člana 45. Stav (1) ZJN dužan je dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa u formi i na način koji je propisala Agencija za javne nabavke.

Ponuđač kojem bude dodjeljen ugovor obavezan je u roku od 5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi da se slučajevi iz stava (1) člana 45 ZJN ne odnose na njega:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca
- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanaj poslovne djelatnosti
- c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje
- d) Uvjerenje nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza

Navedeni dokazi lične sposobnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije (TD) se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao datum za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi lične sposobnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima sa ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) Zakona):

Napominje se da se ponuda odbija ako ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara privrednog subjekta određene težine.

2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – u smislu člana 46. Zakona:

Uslovi:

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

- a) Registracija u odgovarajućem profesionalnom registru ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojim se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

Dokazi:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz:

- a) Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava / potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, sa tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao dan za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

3. Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača:

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača:

- Dokumenti koji su navedeni pod tačkom c) 1. (lična sposobnost) i tačkom 2. (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti / pripremiti za svakog člana grupe ponuđača.
- Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Dobavljači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji, i u skladu sa Članom 58. ZJN BiH. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – aneks II; Prilog I;
- b) Obrazac za cijenu ponude – aneks III; Prilog II;
- c) Pismena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke : a), b), c) i
- d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog III;

- d) Dokaz o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti u smislu člana 46. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama-Prilog IV;
- f) Dokaz o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti u skladu sa članom 48. stav (2) Zakona o javnim nabavkama;
- g) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama-Prilog V;
- h) Nacrt ugovora – aneks IV; Prilog VI;

15. Način dostavljanja ponuda

Ponuđač će dostaviti 1 (jednu) ponudu u originalu i 1 (jednu) kopiju na kojima će čitko napisati: “ORIGINAL PONUDA” i “KOPIJA PONUDE”. Ponuda i njena kopija sa pečatom i potpisom trebaju biti odvojeno zapakovane u kovertama i zapečaćene u jednoj neprovidnoj koverti i sa imenom i adresom ponuđača, na kojoj će pisati slijedeće riječi: NE OTVARAJ DO 20.03.2019. godine do 10,30 sati - Ponuda po obavještenju broj: _____ Tender za nabavku mesa za bolničku kuhinju.

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

16. Dopusštenost dostave alternatvnih ponuda

Alternativne ponude: NISU DOZVOLJENE.

17.Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ukoliko je cijena ponude promjenjiva, mora se dati jasno definisan parametar na osnovu kojeg će se utvrđivati promjenjivost cijene. Ugovorni organ može predvidjeti da je cijena nepromjenjiva za jedan period (npr. 3 mjeseca od zaključivanja ugovora/okvirnog sporazuma, ako je primjenjivo za okvirni sporazum).

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je :

Ekonomski najpovoljnija ponuda – za podkriteriji kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda definišu se samo oni podkriteriji koji su sa predmetom nabavke.

Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih kriterija:

- a) cijena – 90 %
- b) rok isporuke – 10 %

Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom dobavljaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa navedenim kriterijima. Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa slijedećom formulom:

$$T = C+P$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

c – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

P– broj bodova koji je dobio dobavljač za rok isporuke

1.Cijena

Maksimalan broj bodova devedeset (90) će se dodjeliti dobavljaču koji je ponudio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi ponuđač će u skladu s time dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$C = Cl / Ct \times 90$$

C – broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

Cl – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke

Ct – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

90– maksimalan broj bodova koji se može dobiti po ovom kriteriju

2.Rok isporuke

Maksimalan broj bodova deset (10) će se dodjeliti dobavljaču koji je dostavio najkraći rok isporuke. Drugi ponuđač će u skladu s time dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = Pl / Pt \times 10$$

P – broj bodova koji je dodjeljen ponuđaču za rok isporuke

Pl- najkraći rok isporuke

Pt –rok isporuke ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Rok isporuke mora biti izražen u danima i napisan u formi izjave ponuđača.

21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio proratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na engleskom jeziku.

22. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude: 60 dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: Opća bolnica Konjic

Ulica i broj: Bolnička bb, 88400 Konjic

Soba broj: Protokol, kancelarija sekretarice

Datum: 20.03.2019. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10:00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: J.U. Opća bolnica Konjic

Ulica i broj: Bolnička bb, 88400 Konjic

Soba broj: Zgrada uprave

Datum: 20.03.2019. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 10:30 sati.

25. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

26. Garancija za ozbiljnost ponude

Garancija za ozbiljnost ponude: NE TRAŽI SE.

27. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Garancija za uredno izvršenje ugovora: NE TRAŽI SE.

28. Preferencijalni tretman domaćeg

U ovom postupku nabavke primjenjuje se preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

Dokaz:

Potvrda Vanjskotrgovinske komore BiH ili entitetskih komora.

29. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude. Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za realizovanu isporuku, na žiro račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Nije određena naknada za preuzimanje tenderske dokumentacije.

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Zainteresovani ponuđači tendersku dokumentaciju mogu preuzeti na slijedeći način:

- na stranici Agencije za javne nabavke (sistem "E-nabavke").

32. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumntaciju.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 5 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

33. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

34. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA
ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUĐA ZA NABAVKU -----

IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

35. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

36. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumntacije.

PRILOZI:

- I Obavještenje o nabavci
- II Obrazac za ponudu ANEX II
- III Obrazac za cijenu ponude ANEX III
- V Obrazac izjave iz člana 45. ZJN
- VI Obrazac izjave iz člana 47. ZJN
- VII Obrazac izjave iz člana 52. ZJN
- VIII Nacrt ugovora ANEX IV

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke :
Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNI ORGAN: J.U."Opća bolnica Konjic"
Adresa ugovornog organa: Bonička bb, 88400 Konjic

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača) Adresa ponuđača *

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije BR: _____, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojačano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (*datum*).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

Strana ____ od ____

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

SPECIFIKACIJA

Redni br.	NAZIV ROBE	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Faširano juneće meso	kg	260		
2.	Junetina bez kosti	kg	400		
3.	Teletina bez kosti	kg	300		
Ukupno stavke od 1 do 3 bez PDV-a					

Potpis ponuđača: _____

Količine roba iz ove specifikacije su orijentacione (okvirne), a time i ukupna cijena promjenjiva, u zavisnosti od količine isporučene robe. To znači da ugovorni organ u toku trajanja ugovora, zadržava pravo da nabavlja predmetnu robu u onim količinama koje odgovaraju njegovim stvarnim potrebama, odnosno da ne nabavi ništa od predviđene količine, da nabavi jedan dio od predviđene količine ili svu predviđenu količinu. U slučaju potrebe za dodatnim isporukama od predviđenih iz specifikacije, ugovorni organ zadržava pravo da za vrijeme trajanja ugovora sa istim ponuđačem pregovara o dodatnim isporukama po istim jediničnim cijenama i uslovima iz ugovora.

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 45. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj:
_____ (Ime i prezime)
_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____
(Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID
broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ na
adresi _____,
(Grad/općina) (Ulica i broj)
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave _____
(Navedi točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a
kojeg provodi ugovorni organ _____
(Navedi točan naziv ugovornog organa)
za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest) broj:

_____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovi (1) i (4)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću IZJAVLJUJEM:

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,
- Propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- Propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 47. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj:

(Ime i prezime)

_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____

(naznačiti položaj)

Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID
broj _____, čije sjedište se nalazi u _____ na
adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku
javne nabavke _____

(Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

_____ (Navesti točan naziv ugovornog organa) za koji je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovi (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću IZJAVLJUJEM:**

1. Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz člana 47. stava (1) tačke od a) do d) su istovjetni sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat / ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

U skladu sa članom 604. Zakona o obligacionim odnosima „Službeni glasnik RBiH „, br:2/92, 13/93 i 13/94) i članom 72. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH”) broj.39/14), zaključuje se:

UGOVOR

O nabavci Mesa za bolničku kuhinju (po provedenom konkurentskom postupku)

UGOVORNE STRANE:

1. Javna ustanova Opća bolnica Konjic, Konjic, Ul.Bolnička b.b. koju zastupa Prim.Sokolović-Begić dr. Suzana v.d.direktorica (u daljem tekstu : Ugovorni organ)

Telefon:036/712-511;036/712-517

Broj rješenja: Tt-O-596/14, Općinski sud u Mostaru

Indenfikacijski broj:4227883290002

Transakcijski račun: 306 000 283 693 9570 Addiko banka

2. _____,adresa:_____ kojeg zastupa _____ (u daljem tekstu : Dobavljač)

Telefon: _____

Broj rješenja: _____

Indenfikacijski broj: _____

PDV broj. _____

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka Mesa, dalje roba, koju će Dobavljač isporučivati Ugovornom organu u skladu sa odredbama ovog Ugovora, Ponudom dobavljača broj: _____ od ____ 2019. godine i Specifikacijom robe, dostavljenom po konkurentskom postupku, a koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA

Član 2.

Ukupna vrijednost ovog Ugovora, prema specificiranim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama bez PDV-a, je _____ KM slovima (_____ KM).

PDV: _____ KM (_____ KM). Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM (_____ KM).

Paritet: Opća bolnica Konjic, Bolnička b.b., 88400 Konjic.

USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za stvarno isporučenu robu.

Plaćanje se obavlja na žiro račun Dobavljača. Ugovorni organ ne prihvata avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Dobavljač je dužan izdati fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Dobavljaču na usklađivanje. Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju

Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio. Za vrijeme trajanja Ugovora pojedinačne cijene robe ostaju nepromjenjive.

ROK ISPORUKE

Član 6.

Dobavljač je obavezan robu isporučiti u roku od _____ dana od dana zaprimanja narudžbenice. Mjesto isporuke robe je : Opća bolnica Konjica, Bolnička b.b., 88400 Konjic.

Ugovorni organ se obavezuje obaviti sve radnje koje se od njega razumno očekuju da bi omogućio Dobavljaču da izvrši isporuku robe, tj. preuzeti isporučenu robu.

Do isporuke robe Ugovornom organu rizik slučajne propasti ili oštećenja robe snosi Dobavljač, a s isporukom robe rizik prelazi na Ugovorni organ. Rizik ne prelazi na Ugovorni organ ako je isti zbog nekog nedostatka isporučene robe raskinuo Ugovor ili tražio zamjenu robe.

Dobavljač je dužan da o svom trošku ugovorenu robu osigura od uobičajenih rizika. Dobavljač vrši osiguranje do momenta prelaska rizika u skladu sa ovim Ugovorom.

Roba koja je predmet ovog Ugovora i koju će Dobavljač isporučiti Ugovornom organu prema ovom ugovoru bit će upakovana u originalnoj i neotvorenoj ambalaži od originalnog proizvođača uz označavanje pakovanja na propisan način. Dobavljač će upakovati robu tako da može izdržati transport, manipulaciju i eventualno skladištenje u razumnom vremenskom roku. Ambalaža/pakovanje mora imati takva svojstva koja posebno obezbjeđuju zaštitu od vlage.

ODGOVORNOST ZA MATERIJALNE I PRAVNE NEDOSTATKE

Član 7.

Dobavljač odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u času prelaska rizika na Ugovorni organ, bez obzira na to da li mu je to bilo poznato. Dobavljač odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prelaska rizika na Ugovorni organ ako su posljedica uzroka koji je postojao prije toga. Neznatan materijalni nedostatak ne uzima se u obzir. Šta se podrazumjeva pod neznatnim materijalnim nedostatkom zajednički utvrđuju i Dobavljač i Ugovorni organ. U obavjesti o nedostatku robe Ugovorni organ je dužan detaljno opisati nedostatak i pozvati Dobavljača da pregleda robu. Ako obavjest o nedostatku koji je Ugovorni organ blagovremeno poslao Dobavljaču preporučenom poštom, telefaksom, ili na neki drugi pouzdan način zakasni ili uopšte ne stigne do Dobavljača, smatra se da je Ugovorni organ izvršio svoju obavezu da obavjesti Dobavljača. Nedostatak postoji i ako isporučena roba nema svojstva koja su izričito određena specifikacijom i ovim Ugovorom.

Dobavljač odgovara ako na isporučenoj robi postoji neko pravo trećeg lica koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Ugovornog organa, a o kojem pravu Ugovorni organ nije bio obavješten, niti je pristao da preuzme robu opterećenu tim pravom. Ukoliko se pokaže da treća osoba polaže neko pravo na ugovorenu robu, Ugovorni organ je dužan obavjestiti Dobavljača o tome, i pozvati ga da u razumnom roku oslobodi robu prava ili pretenzija trećeg lica ili da mu isporuči drugu robu bez pravnog nedostatka. Ako Dobavljač ne postupi po zahtjevu Ugovornog organa, Ugovor se raskida.

UGOVORNA KAZNA, ZATEZNA KAMATA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe do kojeg je došlo krivicom Dobavljača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana o dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

VIŠA SILA

Član 9.

Ako slučaj više sile koja potpuno ili djelimično spriječi trajno ili privremeno izvršenje obaveza po iznosu ovog Ugovora, Ugovorna strana koja se poziva na taj slučaj obavezna je u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile o tome obavjestiti drugu Ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji moguć.

Pod višom silom u smislu prethodnog stava podrazumjeva se događaj ili okolnosti koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora, koji su nastali mimo volje i moći Ugovorne strane, čije se nastupanje nije moglo predvidjeti i čije se posljedice nisu mogle izbjeći ili otkloniti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom. Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strana po ovom Ugovoru miruju, ne primjenjuju se odredbe o ugovornoj kazni, s tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 10.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ako u postupku rješavanja spora ne dođe do rješenja, nadležan je Općinski sud u Konjicu.

Ugovorni organ može raskinuti ugovor:

- a) Ako Dobavljač i nakon proteka 10 dana od dana obostranog potpisa ugovora ne izvrši cjelokupnu isporuku robe
- b) Ako Dobavljač isporuči robu koja po karakteristikama, kvalitetu i količini ne odgovara onoj koju je ponudio

STUPANJE NA SNAGU I TRAJANJE UGOVORA

Član 11.

Ovaj ugovor zaključuje se za na period od godinu dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica Ugovornih strana.

Član 12.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe važećih zakonskih i podzakonskih propisa, prije svega Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka Ugovora pripadaju Ugovornom organu i Dobavljaču.

Za Ugovorni organ:
v.d.Direktorica
Prim. Sokolović-Begić dr. Suzana

Za Dobavljača:
Direktor

Broj:_____

Broj:_____